



# PROMO AUTUNNO<sup>®</sup>

## Molto più di una Fiera

OTTOBRE 12 • 13 • 14 2018

### SASSARI



## CONTRATTO AFFITTO MODULO ESPOSITIVO

"PROMO AUTUNNO" Ottobre 12 • 13 • 14, 2018

Sassari, Palazzo Promocamera

### TARIFE, INFORMAZIONI E DISPOSIZIONE STANDS

Io sottoscritto ..... nato a .....

il ..... legale rappresentante dell'Azienda .....

con sede in .....

Partita IVA ..... Codice fiscale .....

Cell ..... mail .....

Dichiaro di aver preso visione del modulo di invito della **Promo Autunno 2018** e confermo la mia partecipazione alla Promo Autunno. Padiglione area ..... moduli espositivi mt 3x3 circa meglio raffigurati nella piantina con numeri identificativi .....

Prezzo singolo modulo	€ .....	+ iva 22%	€ .....
Prezzo totale moduli	€ .....	+ iva 22%	€ .....
Contributo allaccio elettrico	€ .....	+ iva 22%	€ .....
Totale da pagare	€ .....	+ iva 22%	€ .....
Acconto	€ .....	+ iva 22%	€ .....

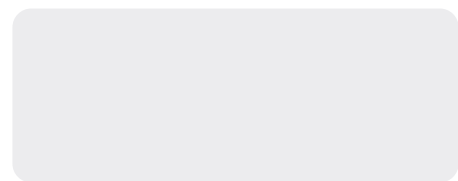
Tipo di pagamento:  Contanti  Bonifico  Assegno

**Saldo entro il 1 settembre 2018**

La ditta sottoscritta dichiara di aver preso specifica conoscenza di tutte le clausole del Regolamento generale e di accettarle nella loro globalità ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1341 del codice civile ed in particolare alle clausole N° 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20.

Data .....

Timbro e Firma  
per accettazione



الغطاء العام

di Claudio Rotunno  
Zona Industriale Predda Niedda Nord str. 28  
07100 Sassari (SS) Italy  
publiccover.com

Uffici: Tel. +39 079 2673019  
Fax +39 079 2673019  
Mob. +39 368 3990308  
Mail publiccover@gmail.com

P. Iva 01763490909  
C. F. RTN CLD 75H07 I452J  
Cod. Iban IT 34U 010 151 72 000 000 704 29 404



# PROMO<sup>®</sup> AUTUNNO

## Molto più di una Fiera

OTTOBRE 12 • 13 • 14 2018

### SASSARI



## INVITO DI PARTECIPAZIONE

Invito di partecipazione alla Fiera del Nord Sardegna denominata "Promo Autunno" che si terrà il 12-13-14 Ottobre 2018 presso il Palazzo Promocamera a Sassari.

### TARIFFE, INFORMAZIONI E DISPOSIZIONE STANDS

Il padiglione verrà così disposto: diviso in 3 settori e 3 padiglioni denominati PLATINUM, GOLD, SILVER, WEDDING e WINE, FOOD, caratterizzati da tipologie di allestimento diverse e differenti fasce di prezzo.

### MISURE

I singoli moduli, in tutti i livelli di allestimento (Platinum, Gold, Silver, Wedding, Wine, Food) hanno misure mt. 3x3 circa comprensivi di pilastri e tralicci.

### TARIFFE, INFORMAZIONI E DISPOSIZIONE STANDS

Il padiglione verrà così disposto: diviso in 3 settori e 3 padiglioni denominati PLATINUM, GOLD, SILVER, WEDDING e WINE, FOOD, caratterizzati da tipologie di allestimento diverse e differenti fasce di prezzo.

### COSTI

Allestimento Platinum		Settore Gold	
1 modulo € 1450,00	<b>L'allestimento Platinum comprende:</b> - moduli con tralicci altezza 4,25 mt circa - moquette totale, sia area modulo sia camminamento clienti - fondale stampato (laterali no stampati) - piante nel camminamento clienti.	1 modulo € 1150,00	<b>L'allestimento Gold comprende:</b> - moduli con tralicci altezza 2,75 mt circa - moquette totale, sia area modulo sia camminamento clienti - fondale stampato (laterali no stampati) - piante nel camminamento clienti.
da 2 a 4 moduli € 1350,00		da 2 a 4 moduli € 1050,00	
oltre € 1250,00		oltre € 950,00	
Da aggiungere € 150,00 <i>allaccio elettrico una tantum</i>		Da aggiungere € 150,00 <i>allaccio elettrico una tantum</i>	
Settore Silver		Padiglione Wedding	
1 modulo € 950,00	<b>L'allestimento Silver comprende:</b> - moduli con tralicci altezza 2,25 mt circa - moquette totale, sia area modulo sia camminamento clienti - fondale stampato (laterali no stampati) - piante nel camminamento clienti.	1 modulo € 950,00	<b>L'allestimento Wedding comprende:</b> - moduli con tralicci altezza 2,25 mt circa - moquette totale, sia area modulo sia camminamento clienti - fondale stampato (laterali no stampati) - piante nel camminamento clienti.
da 2 a 4 moduli € 850,00		da 2 a 4 moduli € 850,00	
oltre € 750,00		oltre € 750,00	
Da aggiungere € 150,00 <i>allaccio elettrico una tantum</i>		Da aggiungere € 150,00 <i>allaccio elettrico una tantum</i>	
Padiglione Wine		Padiglione Food	
1 modulo € 950,00	<b>L'allestimento Wine comprende:</b> - moduli con tralicci altezza 2,25 mt circa - moquette totale, sia area modulo sia camminamento clienti - fondale stampato (laterali no stampati) - piante nel camminamento clienti.	1 modulo € 950,00	<b>L'allestimento Food comprende:</b> - moduli con tralicci altezza 2,25 mt circa - moquette totale, sia area modulo sia camminamento clienti - fondale stampato (laterali no stampati) - piante nel camminamento clienti.
da 2 a 4 moduli € 850,00		da 2 a 4 moduli € 850,00	
oltre € 750,00		oltre € 750,00	
Da aggiungere € 150,00 <i>allaccio elettrico una tantum</i>		Da aggiungere € 150,00 <i>allaccio elettrico una tantum</i>	

I prezzi si intendono tutti al netto dell'iva 22%

Timbro e firma per accettazione

#### Per informazioni e adesioni:

Publicover Allestimenti di Claudio Rotunno  
Contatti Segreteria Promo Autunno tel. +39 079.2673019  
Direzione Promo Autunno mobile +39 368.3990308



الغطاء العام

di Claudio Rotunno  
Zona Industriale Predda Niedda Nord str. 28  
07100 Sassari (SS) Italy  
publicover.com

Uffici: Tel. +39 079 2673019  
Fax +39 079 2673019  
Mob. +39 368 3990308  
Mail publicover@gmail.com

P. Iva 01763490909  
C. F. RTN CLD 75H07 1452J  
Cod. Iban IT 34U 010 151 72 000 000 704 29 404



# PROMO<sup>®</sup> AUTUNNO

## Molto più di una Fiera

OTTOBRE 12 • 13 • 14 2018

### SASSARI



## REGOLAMENTO GENERALE

- 1) L'organizzazione e l'amministrazione della FIERA Promo Autunno 2018 sono demandate esclusivamente alla Pubblicover di Claudio Rotunno, con sede in Sassari, Z.I. Predda Niedda str. 28, Partita Iva 01763490909.  
Nel presente regolamento, per brevità, la Pubblicover verrà indicata con la dizione "Direzione della Fiera" o "Organizzazione" o "Direzione" o organizzatrice".
- 2) Con l'unico limite del giudizio d'opportunità che la Direzione si riserva di operare, possono essere ammesse alla Fiera tutte le Ditte che siano comunque interessate al settore economico della Produzione, del commercio, dello Scambio e dei Servizi.  
L'ammissibilità è inoltre subordinata alla tempestiva presentazione della Domanda predisposta sull'apposito Modulo, al versamento della Caparra Confinnatoria pari al 50% del totale dovuto per la partecipazione alla Fiera, oltre l'iva di legge, che verrà regolarmente fatturata, alla disponibilità di Spazio per tutte le richiedenti, nonché all'accettazione espressa ed incondizionata del presente regolamento.
- 3) Non saranno pertanto prese in considerazione le domande prive del versamento della caparra confirmatoria e, in ogni caso, l'accettazione delle richieste, regolarmente pervenute, sarà sempre rimessa all'insindacabile giudizio della Direzione, che provvederà ad assegnare lo spazio richiesto dalla ditta espositrice nel settore che apparirà più opportuno alla organizzazione stessa.  
L'eventuale rifiuto della Direzione non dovrà essere motivato e dovrà essere accompagnato dalla restituzione della somma versata a titolo di caparra.
- 4) La domanda di ammissione, regolarmente pervenuta alla Pubblicover, si intende irrinunciabile, e la ditta ammessa sarà tenuta al pagamento dell'intero prezzo, indipendentemente dalla sua partecipazione o meno alla Manifestazione.  
La ditta rinunziante potrà sottrarsi a tale obbligo solo se comunicherà la propria assenza con un preavviso di almeno 180 giorni rispetto alla data di inizio della Fiera. In tal caso, la rinunziante perderà solo la caparra già versata.  
Gli espositori che stipuleranno il contratto nel periodo di 180 giorni che precede l'evento fieristico non potranno pertanto recedere in alcun modo e saranno sempre tenuti al pagamento dell'intero prezzo.
- 5) L'importo a saldo di quanto dovuto, come da contratto, nonché quello delle eventuali prestazioni accessorie, dovrà essere rimesso alla Pubblicover, entro il 1 Settembre 2018. A pagamento avvenuto la Direzione rilascerà quietanza a saldo, con allegato buono di entrata ed uscita merci. Soltanto il regolare possesso di quest'ultimo documento consentirà alla ditta espositrice la presa di possesso dell'area espositiva.  
Il corrispettivo da versare per la partecipazione è quello previsto dal modulo Tariffe, allegato al presente regolamento. Al totale delle singole voci, deve essere aggiunto il diritto fisso ed i servizi accessori, se presenti, i quali dovranno essere richiesti almeno 60 giorni prima della apertura.
- 6) La Pubblicover mette a disposizione delle ditte espositrici, oltre agli spazi richiesti, un servizio di vigilanza notturna, la pulizia delle aree comuni, un servizio informazioni e la promozione della Manifestazione.  
La Direzione, senza propria responsabilità, provvederà ad un normale servizio di controllo. Tuttavia essa declina ogni e qualsiasi responsabilità per rischi naturali, furti ed eventi di qualsiasi natura, nessuno escluso. Il normale controllo del proprio stand dovrà essere effettuato, durante l'apertura al pubblico, dal personale della ditta espositrice, al quale è fatto obbligo di provvedere affinché nel proprio stand ci sia sempre personale in grado di fornire ogni indicazione richiesta e custodire il materiale espositivo o da commercializzare ed impiantistico. Gli espositori sono responsabili di tutti i danni causati alle persone o alle cose, o dai prodotti esposti, o dagli allestimenti, o dai loro impianti elettrici od idrici, dalle costruzioni, dai montaggi pubblicitari, dai mezzi di trasporto usati, dalle macchine in funzione e dal loro personale dipendente od occasionale.  
Gli espositori prendono in consegna gli oggetti avuti in noleggio e gli impianti effettuati per loro conto e ne sono responsabili verso i delegati o concessionari dei singoli servizi e verso terzi.  
La Organizzatrice non assume responsabilità per danni e pregiudizi a persone o cose da chiunque provocati. In considerazione di ciò gli espositori sono obbligati ad assicurarsi contro i rischi di incendio, di danni per infiltrazioni e cadute d'acqua e di responsabilità civile verso terzi.  
La Pubblicover provvederà a contrarre presso una primaria compagnia una polizza generale per i propri rischi.  
La pubblicità all'interno della fiera e sui viali esterni della stessa è riservata alla Pubblicover e la Direzione si riserva la facoltà di provvedervi a suo giudizio, senza alcuna responsabilità e/o obbligo, sia direttamente che a mezzo di apposita agenzia o società autorizzata alla stampa e diffusione di un catalogo ufficiale, piantina o altre forme pubblicitarie.  
Le indicazioni delle ditte espositrici saranno quelle relative ai dati figuranti sulla domanda di partecipazione, che saranno inseriti a titolo gratuito.  
Ogni espositore può richiedere a pagamento uno spazio pubblicitario all'interno del catalogo. Le tariffe sono disponibili presso la sede della Pubblicover, ed i materiali necessari alla stampa devono pervenire almeno 60 giorni prima della data di apertura della fiera.  
La Pubblicover curerà il servizio di pubblicità interno alla fiera; si precisa che nessun espositore, senza il consenso della Pubblicover, potrà utilizzare, per la propria pubblicità, spazi diversi da quelli assegnatigli. Si ricorda altresì che gli espositori sono tenuti a pagare tutte le tasse dovute, per qualsiasi mezzo di pubblicità adottato, all'ufficio affissioni ed alla SIAE.  
La Pubblicover provvederà a far eseguire il servizio di raccolta e sgombero rifiuti nelle aree di passaggio e di servizio comune. A tal proposito, si fa obbligo agli espositori, cui compete la pulizia degli spazi avuti in assegnazione, di evitare tassativamente di aggravare il già oneroso servizio, depositando materiali di rifiuto o di imballaggio nelle aree comuni.  
La Pubblicover fornirà un servizio informazioni all'ingresso, a cui i visitatori potranno far capo per avere precisazioni sull'ubicazione degli stand, le ditte presenti, l'orario di apertura.
- 7) Salvo casi speciali, gli spazi sono messi a disposizione delle Ditte Espositrici due giorni prima dell'inizio della Manifestazione, con l'obbligo per la Ditta partecipante di approntare lo stand entro il giorno prima della data di apertura. Gli allestitori potranno accedere alla fiera con i seguenti orari: dalle ore 8,00 alle ore 17,00. Nessuna deroga potrà essere concessa, salvo constatati casi di forza maggiore. Gli spazi o stand che non venissero presi in possesso dai legittimi assegnatari almeno 48 ore prima della data di inaugurazione della fiera si intendono abbandonati e messi a disposizione della Pubblicover, la quale potrà destinarli come meglio crede, senza che ciò comporti rimborso alcuno degli importi anticipati dall'inadempiente. L'Espositore è comunque tenuto al pagamento dell'intero prezzo, con riserva della Pubblicover di chiedere il ristoro degli ulteriori danni patrimoniali, non patrimoniali e di immagine subiti. Non è ammesso nessun affitto o cessione degli spazi, nemmeno a titolo gratuito, salvo autorizzazione della Pubblicover.



الغطاء العام

di Claudio Rotunno  
Zona Industriale Predda Niedda Nord str. 28  
07100 Sassari (SS) Italy  
publiccover.com

Uffici: Tel. +39 079 2673019  
Fax +39 079 2673019  
Mob. +39 368 3990308  
Mail publiccover@gmail.com

Timbro e Firma  
per accettazione

P. Iva 01763490909  
C. F. RTN CLD 75H07 1452J  
Cod. Iban IT 34U 010 151 72 000 000 704 29 404



# PROMO<sup>®</sup> AUTUNNO

## Molto più di una Fiera

OTTOBRE 12 • 13 • 14 2018

### SASSARI



8) La Pubblicover esige dagli espositori la maggior eleganza possibile nell'allestimento degli stand, per cui si riserva la facoltà di far apportare le modifiche che, a suo insindacabile giudizio, potrebbero rendersi necessarie ed altresì le modifiche tecniche indispensabili per garantire il rispetto delle norme di igiene e sicurezza. La Pubblicover si riserva inoltre, anche ad inaugurazione avvenuta, di allontanare quegli espositori che detenessero oggetti pericolosi o materiali maleodoranti o, comunque, antigienici e/o nocivi, o che in generale non osservino e rispettino il presente regolamento.

9) Gli espositori dovranno provvedere, a loro cura e spese, alla manutenzione e pulizia del proprio spazio durante tutta la durata della fiera. Essi debbono inoltre lasciare visibili i materiali esposti durante l'orario di apertura al pubblico, evitando di impedire o ridurre, con qualsiasi mezzo, la visibilità degli altri prodotti.

10) La Pubblicover si riserva il diritto insindacabile di modificare il luogo e la sede dell'evento, la durata, le date e gli orari della manifestazione, senza che competano alcun diritto di indennità agli espositori.

Qualora, per qualsiasi motivo, la Manifestazione non dovesse avere luogo, l'Espositore avrà diritto al totale rimborso delle somme versate, esclusa la caparra o acconto, ma nessuna richiesta di danni o per altro motivo potrà a nessun titolo o diritto essere avanzata dall'Espositore. Inoltre la Pubblicover non avrà alcuna responsabilità in caso di interruzione della corrente elettrica, sequestro e/o chiusura della Fiera da parte di autorità quali vigili del fuoco, vigili urbani, carabinieri, polizia, guardia di finanza e guardia forestale ed ogni altra autorità preposta al controllo, e l'espositore non avrà alcun diritto di rimborso delle somme versate e/o di richiesta di risarcimento di eventuali danni.

11) La Direzione si riserva il diritto di concedere l'autorizzazione per la vendita diretta delle merci nonché la vendita o la degustazione in fiera di alimenti e bevande o generi di consumo alimentari. Gli espositori che intendono vendere bevande e generi alimentari dovranno essere muniti delle necessarie autorizzazioni richieste dalla Legge.

12) La Direzione si riserva la facoltà di decidere se la Manifestazione sarà ad ingresso libero o a pagamento, con biglietti, decisioni e variazioni insindacabili della Direzione.

13) Lo smontaggio degli allestimenti e degli impianti e l'asportazione dei materiali esposti dovranno iniziare soltanto il giorno successivo a quello di chiusura della Manifestazione ed essere ultimati entro un giorno e negli orari stabiliti, dalle ore 8,00 alle 17,00. Con implicito riferimento a quanto previsto dall'art. 5, per l'uscita dei materiali, l'espositore deve ritirare presso la segreteria della fiera l'apposito "Buono", che verrà rilasciato, soltanto ad avvenuta liquidazione della partita contabile, essendosi riconosciuto alla Pubblicover il diritto di ritenere le cose esposte finché non siano stati corrisposti gli importi dovuti.

Per i materiali che non saranno ritirati nei termini prescritti la Pubblicover non assume nessuna responsabilità per le merci, i materiali e quanto vi fosse depositato; la Pubblicover si riserva la facoltà di procedere al loro ritiro ed immagazzinamento, senza alcuna responsabilità ed a spese, rischio e pericolo dell'inadempiente. Trascorso un mese (30 giorni), gli oggetti che non fossero reclamati potranno essere venduti, ed il ricavato, al netto di ogni spesa sostenuta e diritto della Pubblicover, verrà accreditato all'espositore.

14) Le comunicazioni e gli eventuali reclami di qualsiasi natura, saranno presi in esame solo se presentati per iscritto e da persona titolata alla Direzione.

15) La Direzione si riserva di stabilire, anche in deroga al presente regolamento, norme e disposizioni da essa giudicate opportune per meglio regolare la Manifestazione ed i servizi inerenti. Tali norme e disposizioni hanno valore equipollente al presente regolamento ed hanno perciò pari carattere di obbligatorietà.

16) Per qualsiasi controversia riguardante il contratto l'Espositore riconosce a tutti gli effetti di legge la competenza del Foro di Sassari. Con la firma della presa visione della lettera di invito, il richiedente si impegna ad accettare senza riserve le condizioni tutte stabilite nel presente regolamento e di osservarle rigorosamente.

Di fronte ad infrazioni di una sola clausola del regolamento, la Pubblicover, si riserva il diritto di escludere immediatamente dalla manifestazione l'espositore che si sia posto in contravvenzione. In questo caso nessun rimborso verrà riconosciuto.

17) Il corrispettivo per le prestazioni della Pubblicover viene stabilito e concordato con la ditta espositrice, attraverso la compilazione della lettera d'invito. In caso di ritardato pagamento della fattura emessa, la Ditta Espositrice inadempiente accetta l'applicazione degli interessi nella misura massima, consentita dalla Legge vigente.

18) La ditta espositrice deve obbligatoriamente provvedere ad installare un estintore di Kg 6, all'interno del proprio stand, a propria cura e spese, e per tutta la durata della fiera. Inoltre, tutti i materiali facenti parte la struttura dello stand, devono essere ignifughi e dotati di relativo certificato, da presentare alla Direzione. Gli impianti elettrici degli stand devono essere realizzati in conformità alle norme vigenti.

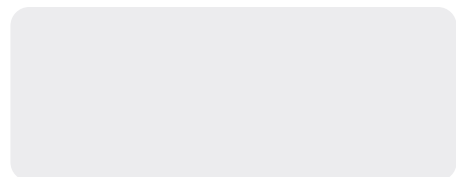
19) Agli espositori è assolutamente vietato: a- l'introduzione di persone non autorizzate e merci di qualsiasi natura durante l'orario di apertura al pubblico; b- l'accantonamento di qualsiasi materiale fuori dal proprio stand; e- la distribuzione di stampati od altro al di fuori del proprio stand; d- lo smantellamento dei propri allestimenti prima del termine della esposizione, la manomissione o il deterioramento di materiali altrui; e- l'esecuzione di lavori pericolosi e di qualsiasi natura, nel proprio stand, durante le ore di apertura al pubblico; f- parcheggiare l'auto o furgone negli spazi comuni, nei viali all'interno del padiglione fieristico durante i giorni della manifestazione.

20) La Pubblicover si riserva la facoltà di cambiare giorni, orari e sede dell'evento, dando comunicazione con congruo anticipo alle ditte espositrici partecipanti.

PER COMPLETA ACCETTAZIONE dei Punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20

Data .....

Timbro e Firma  
per accettazione



الغطاء العام

di Claudio Rotunno  
Zona Industriale Predda Niedda Nord str. 28  
07100 Sassari (SS) Italy  
publiccover.com

Uffici: Tel. +39 079 2673019  
Fax +39 079 2673019  
Mob. +39 368 3990308  
Mail publiccover@gmail.com

P. Iva 01763490909  
C. F. RTN CLD 75H07 1452J  
Cod. Iban IT 34U 010 151 72 000 000 704 29 404